

ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Положение о Рабочей группе Общественной палаты Хабаровского края по общественному контролю

Статья 1. Правовая основа деятельности Рабочей группы Общественной палаты Хабаровского края по общественному контролю.

1. Рабочая группа Общественной палаты Хабаровского края по общественному контролю (далее – Рабочая группа по общественному контролю) является консультативно-совещательным органом, созданным в целях обеспечения эффективного взаимодействия субъектов общественного контроля между собой, а также с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными организациями края и муниципальными организациями края, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, решения организационных вопросов при подготовке и проведении мероприятий общественного контроля в крае, обобщения информации об указанных мероприятиях и их результатах.

2. Рабочая группа по общественному контролю осуществляет координацию деятельности субъектов общественного контроля в области наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также проводит общественную проверку, осуществляет анализ и общественную оценку издаваемых ими актов и принимаемых решений.

3. Рабочая группа по общественному контролю в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом Хабаровского края от 21 декабря 2016 года №228 «Об отдельных вопросах организации деятельности Общественной палаты Хабаровского края», Законом Хабаровского края от 22 сентября 2015 года №110 «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае», иными законодательными и нормативными правовыми актами Хабаровского края, Регламентом Общественной палаты Хабаровского края и её решениями, настоящим Положением.

Статья 2. Формирование Рабочей группы по общественному контролю.

1. Общественная палата Хабаровского края (далее – Общественная палата) объявляет о начале процедуры формирования состава Рабочей группы по

общественному контролю, размещает информацию об этом на официальном сайте Общественной палаты и направляет её для размещения на официальном сайте Правительства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В течение 30 дней со дня размещения на официальном сайте Общественной палаты информации о начале процедуры формирования состава Рабочей группы по общественному контролю Общественная палата, общественный совет при Законодательной Думе края и общественные советы при исполнительных органах государственной власти края, общественные палаты (советы) муниципальных образований края, подают заявки о включении в состав Рабочей группы по общественному контролю своих представителей. К заявлению прилагается решение общественного совета о делегировании представителя в состав Рабочей группы по общественному контролю. Документы направляются на имя председателя Общественной палаты.

3. Не позднее 15 дней со дня истечения срока для подачи заявок о включении в состав Рабочей группы по общественному контролю Совет Общественной палаты рассматривает поступившие документы и назначает дату пленарного заседания, на котором утверждается персональный состав Рабочей группы по общественному контролю и назначается дата первого заседания Рабочей группы по общественному контролю.

4. Руководитель Рабочей группы по общественному контролю утверждается решением Общественной палаты.

Статья 3. Состав Рабочей группы по общественному контролю, срок её полномочий.

1. Рабочая группа по общественному контролю состоит из:

1) заместителя председателя Общественной палаты – руководителя Рабочей группы по общественному контролю;

2) одного представителя от Общественной палаты;

3) одного представителя от общественного совета при Законодательной Думе Хабаровского края;

4) одного представителя от каждого общественного совета при органах исполнительной власти края.

По предложению общественных палат (советов) муниципальных образований края, в состав Рабочей группы по общественному контролю могут входить их представители, но не более одного человека от каждой палаты (совета).

2. Срок полномочий членов Рабочей группы по общественному контролю отсчитывается с момента утверждения Общественной палатой персонального состава Рабочей группы по общественному контролю.

3. Срок полномочий членов Рабочей группы по общественному контролю не может превышать срока полномочий тех общественных органов, от которых они были выдвинуты. В случае сложения полномочий в общественном органе член Рабочей группы по общественному контролю выходит из её состава, а его место занимает представитель того же общественного органа.

4. Срок полномочий Рабочей группы по общественному контролю не превышает срока полномочий Общественной палаты. Общественная палата нового состава на первом пленарном заседании начинает процедуру формирования нового состава Рабочей группы по общественному контролю.

5. В случае упразднения органа исполнительной власти края, члены Рабочей группы по общественному контролю, выдвинутые от соответствующего общественного совета, исключаются из состава Рабочей группы по общественному контролю. Вопрос об исключении члена Рабочей группы по общественному контролю из её состава рассматривается на пленарном заседании Общественной палаты края.

6. В случае образования органа исполнительной власти края, заместитель председателя Общественной палаты – руководитель Рабочей группы по общественному контролю на основании заявления общественного совета вновь образованного органа вносит на рассмотрение Общественной палатой проект решения о включении в состав Рабочей группы по общественному контролю нового члена.

7. Добровольный выход члена Рабочей группы по общественному контролю из её состава осуществляется по письменному заявлению члена Рабочей группы по общественному контролю. Вопрос о выходе члена Рабочей группы по общественному контролю из её состава рассматривается на пленарном заседании Общественной палаты.

Статья 4. Полномочия, права и обязанности Рабочей группы по общественному контролю.

1. Рабочая группа по общественному контролю:

- 1) избирает Президиум Рабочей группы по общественному контролю (далее – Президиум);
- 2) утверждает план работы Рабочей группы по общественному контролю;
- 3) заслушивает ежегодный отчёт Президиума об итогах работы;
- 4) обсуждает заявленные его членами, либо субъектами общественного контроля вопросы и принимает по ним решения.

Члены Рабочей группы по общественному контролю, не согласные с решением Рабочей группы по общественному контролю, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

2. Рабочая группа по общественному контролю имеет право:

- 1) запрашивать нормативные акты, иную необходимую информацию у проверяемых органов, организаций и знакомиться с ними;
- 2) выносить по итогам своей деятельности на обсуждение Общественной палатой вопросы, предложения, направленные на улучшение качества работы Рабочей группы по общественному контролю;
- 3) принимать решение о привлечении к деятельности Рабочей группы по общественному контролю граждан, общественные объединения и иные некоммерческие организации, иные объединения граждан.

3. Члены Рабочей группы по общественному контролю обязаны:

- 1) обеспечивать эффективное взаимодействие субъектов общественного контроля между собой, а также с органами, организациями, решения организационных вопросов при подготовке и проведении мероприятий общественного контроля, обобщении информации об указанных мероприятиях и их результатах;
- 2) не разглашать данные, подлежащие защите в соответствии с законодательством Российской Федерации, ставшие им известными при

осуществлении общественного контроля, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Удостоверение члена Рабочей группы по общественному контролю.

1. Член Рабочей группы по общественному контролю имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия.
2. Удостоверение подписывается председателем Общественной палаты.
3. Образец и описание удостоверения утверждаются Общественной палатой.
4. Член Рабочей группы по общественному контролю пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

Статья 6. Президиум, порядок его деятельности.

1. Президиум является постоянно действующим органом Рабочей группы по общественному контролю, осуществляющим следующие полномочия:

1) рассматривает заявления от инициаторов общественного мониторинга, общественных проверок, общественных экспертиз и принимает решения по этим заявлениям;

2) осуществляет постоянное взаимодействие между субъектами общественного контроля, различными общественными организациями для учёта в работе Рабочей группы по общественному контролю их предложений, согласования их деятельности между собой;

3) разрабатывает предложения в план работы Рабочей группы по общественному контролю о проведении проверок, экспертиз, мониторинга и иных предусмотренных законодательством мероприятий;

4) при необходимости приглашает общественных экспертов, общественных инспекторов для участия в работе Рабочей группы по общественному контролю, Президиума;

5) информирует руководителей проверяемых органов и организаций о сроках, порядке проведения и о результатах общественного контроля;

6) принимает решение о привлечении к работе Президиума граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, иных объединений граждан;

7) в случаях, установленных п.7 ст.7 и п.7 ст.8 Закона края «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае», осуществляет функции организатора общественного контроля;

8) осуществляет методическую поддержку организатора общественного контроля, совместно с ним разрешает организационные вопросы;

9) приглашает представителей органов государственной власти края и органов местного самоуправления на общественные слушания, обсуждения, либо заседания Президиума;

10) заключение, подготовленное по результатам общественной экспертизы, общественной проверки, размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направляет заключение органу, в отношении которого была осуществлена общественная экспертиза, общественная проверка;

11) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, занимается освещением своей деятельности.

2. Президиум состоит из семи человек:

- 1) руководителя Рабочей группы по общественному контролю – председателя Президиума;
- 2) заместителя руководителя Рабочей группы по общественному контролю;
- 3) пяти членов Президиума.
3. Основной формой работы Президиума является заседание Президиума.
4. В своей деятельности Президиум подотчётен Рабочей группе по общественному контролю. По истечении планового периода Президиум готовит отчёт о проделанной работе, который представляется Рабочей группе по общественному контролю на ближайшем заседании.

Статья 7. Порядок избрания Президиума.

1. Руководитель Рабочей группы по общественному контролю избирается Общественной палатой и является заместителем председателя Общественной палаты.

По должности руководитель Рабочей группы по общественному контролю является председателем Президиума.

2. Заместитель руководителя Рабочей группы по общественному контролю, члены Президиума избираются на заседании Рабочей группы по общественному контролю простым большинством голосов путём открытого голосования из числа выдвинутых кандидатов.

3. В случае досрочного сложения полномочий членов Президиума проводится внеочередное заседание Рабочей группы по общественному контролю для избрания новых членов в Президиум.

Статья 8. Планирование, подготовка и проведение заседаний Президиума.

1. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в месяц по утвержденному плану.

По предложению руководителя Рабочей группы по общественному контролю, а также не менее чем половины членов Президиума может быть назначено внеочередное заседание Президиума.

2. На заседании Президиума председательствует руководитель Рабочей группы по общественному контролю.

3. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы по общественному контролю и его заместителя заседание Президиума ведет член Президиума, выбранный большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Президиума.

4. Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа его членов.

Решения Президиума принимаются большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

5. Проект повестки заседания Президиума формируется на основе плана работы Президиума, а также по представлениям членов Президиума, вносимым не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания Президиума.

6. Члены Президиума, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям Президиума, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременное представление материалов.

7. Перенос обсуждения вопроса, включенного в план заседания Президиума,

на другое заседание Президиума, может быть осуществлен по решению Президиума или председателя Президиума.

Статья 9. Порядок первого заседания Рабочей группы по общественному контролю.

1. Общественная палата утверждает своим решением состав Рабочей группы по общественному контролю и назначает дату первого заседания не позднее 15 дней со дня принятия решения о составе Рабочей группы по общественному контролю.

2. В повестку дня первого пленарного заседания Рабочей группы по общественному контролю включаются следующие вопросы:

- об избрании заместителя руководителя Рабочей группы по общественному контролю;

- об избрании членов Президиума;

- об утверждении плана работы на плановый период.

3. Члены Рабочей группы по общественному контролю могут предложить и другие вопросы для включения в повестку дня первого пленарного заседания Рабочей группы по общественному контролю, относящиеся к её компетенции.

Статья 10. Порядок деятельности Рабочей группы по общественному контролю.

1. Основной формой работы Рабочей группы по общественному контролю является заседание.

2. Заседания Рабочей группы по общественному контролю проводятся не реже двух раз в год.

3. Заседания Рабочей группы по общественному контролю готовятся и проводятся аналогично пленарным заседаниям Общественной палаты согласно положениям статей гл. 2 Регламента Общественной палаты, за исключением прямо указанных в настоящем Положении норм.

4. Заседание Рабочей группы по общественному контролю правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа её членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Рабочей группы по общественному контролю.

Статья 11. Внеочередные заседания Рабочей группы по общественному контролю.

1. Внеочередное заседание Рабочей группы по общественному контролю может быть проведено по решению Общественной палаты, Президиума, по предложению простого большинства членов Рабочей группы по общественному контролю.

Одновременно с внесением вопроса инициатор предоставляет проект решения с обоснованием необходимости его принятия.

2. Решение о дате и времени проведения внеочередного заседания принимается Президиумом в течение 14 дней со дня поступления предложения.

В случае, когда инициатором проведения внеочередного заседания Рабочей группы по общественному контролю является Общественная палата, она в своем решении назначает дату и время проведения заседания.

Статья 12. Полномочия, права и обязанности председательствующего на заседании Рабочей группы по общественному контролю.

1. Председательствующий на заседании Рабочей группы по общественному контролю:

1) руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением и утвержденной повесткой заседания;

2) предоставляет слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок;

3) предоставляет слово вне порядка работы заседания Рабочей группы по общественному контролю только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения заседания;

4) ставит на голосование каждое предложение членов Рабочей группы по общественному контролю в порядке поступления;

5) проводит голосование и оглашает его результаты.

2. Председательствующий на заседании Рабочей группы по общественному контролю вправе:

1) в случае нарушения положений настоящего Положения предупреждать члена Рабочей группы по общественному контролю о нарушении, а при повторном нарушении лишать его слова. Член Рабочей группы по общественному контролю, допустивший грубые, оскорбительные выражения, лишается слова без предупреждения;

2) удалять из зала заседаний лиц, мешающих работе Рабочей группы по общественному контролю;

3) предупреждать члена Рабочей группы по общественному контролю, взявшего слово на заседании, об отклонении от темы выступления и лишать его слова при повторном нарушении;

4) указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений федеральных законов и законов Хабаровского края, настоящего Положения, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

3. Председательствующий на заседании Рабочей группы по общественному контролю не вправе комментировать выступления членов Рабочей группы по общественному контролю, давать характеристику выступающим лицам.

Статья 13. Обеспечение деятельности Рабочей группы по общественному контролю.

Правовое, организационное, документационное, информационно-аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы по общественному контролю осуществляется краевым государственным казенным учреждением «Аппарат Общественной палаты Хабаровского края».