



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
Хабаровского края**

ПРИКАЗ

22.07.2020 № 59

г. Хабаровск

Об внесении изменений в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 04 декабря 2013 г. № 73 "О создании общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края"

Во исполнение постановления Правительства Хабаровского края от 30 апреля 2020 г. № 185-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 04 декабря 2013 г. № 73 "О создании общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края" следующие изменения:

- 1) пункт 3 признать утратившим силу;
- 2) в пункте 5 слова "Тюрина Д.В." исключить.

2. Внести изменения в Положение об общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края, утвержденное приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 04 декабря 2013 г. № 73 "О создании общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края", изложив его в новой редакции (прилагается).

Министр

Д.В. Тюрин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
жилищно-коммунального
хозяйства Хабаровского края

от "04" декабря 2013 г. № 73

(в редакции приказа министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Хабаровского края
от "22" июля 2020 г. № 51

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства
Хабаровского края при министерстве жилищно-коммунального хозяйства
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, порядок формирования и деятельности общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – Совет), образуемого при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – министерство и край соответственно) для обеспечения взаимодействия министерства с институтами гражданского общества и гражданами.

1.2. Совет является совещательно-консультативным органом при министерстве по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства края, осуществления общественно-гражданской экспертизы управленческих решений и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.4. Срок полномочий состава Совета составляет три года со дня проведения первого заседания Совета вновь сформированного состава.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции, права Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- обеспечение взаимодействия министерства с гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в целях повышения эффективности реализации министерством полномочий, отнесенных к его ведению, развитие форм и методов указанного взаимодействия;

- выработка предложений по реализации государственной политики в сфере деятельности министерства;

- участие в рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции министерства, имеющих особую общественную значимость, выработка предложений по их решению.

2.2. Основными функциями Совета являются:

- осуществление общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 22 сентября 2015 г. № 110 "Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае", иными нормативными правовыми актами края;

- рассмотрение и обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и края, проектов государственных программ Хабаровского края в сфере деятельности министерства, а также гражданских инициатив по вопросам, отнесенным к полномочиям министерства;

- подготовка предложений по совершенствованию действующего законодательства в сфере деятельности министерства;

- сбор и анализ информации о проблемах в сфере деятельности министерства, подготовка предложений по их решению.

2.3. Совет вправе:

- приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти края, органов местного самоуправления, специалистов и экспертов в области жилищно-коммунальных отношений, граждан;

- запрашивать и получать информацию о деятельности министерства, необходимую для осуществления возложенных на него функций;

- вносить предложения по повышению качества жилищно-коммунального обслуживания населения, совершенствованию деятельности министерства;

- создавать рабочие группы, в состав которых могут входить работники структурных подразделений министерства, органов государственной власти края, органов местного самоуправления, а также представители общественных объединений и организаций;

- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам жилищно-коммунальной политики края;

- изучать, обобщать и рекомендовать к распространению на территории края опыт других субъектов Российской Федерации в реализации жилищно-коммунальной политики;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Совета.

3. Порядок формирования Совета

4.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей Общественной палаты Хабаровского края, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, ресурсоснабжающих и подрядных организаций, предоставляющих свои услуги в жилищно-коммунальной сфере, представителей общественных организаций и инициативных групп граждан.

4.2. В состав Совета не могут входить лица, определенные частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

4.3. Совет формируется в количестве не более 15 человек. Совет считается не сформированным, если в его состав входит менее 8 человек.

4.4. В целях формирования состава Совета на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт министерства) и (или) на официальном сайте Хабаровского края и Правительства Хабаровского края (далее – официальный сайт края) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Совета (далее – уведомление).

В уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Совета, срок и адрес направления предложений по кандидатам.

4.5. В случае формирования состава Совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Совета уведомление должно быть размещено на официальном сайте министерства и (или) на официальном сайте края не позднее, чем за три месяца до истечения полномочий действующего состава членов Совета.

4.6. Одновременно с размещением на официальном сайте министерства и (или) на официальном сайте края уведомление направляется в Общественную палату Хабаровского края с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.7. Предложения по кандидатурам в члены Совета выдвигаются:

- Общественной палатой Хабаровского края посредством письменной консультации;
- членами консультативных и экспертных органов, советов, действующих при Губернаторе края, Правительстве края и иных органах государственной власти края;
- общественными объединениями, некоммерческими организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в жилищно-коммунальной сфере, и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- министром жилищно-коммунального хозяйства края;
- инициативной группой граждан.

4.8. Письменные предложения по кандидатам в члены Совета (далее – письменные предложения) принимаются в течение 21 дня со дня размещения

уведомления на официальном сайте министерства и (или) на официальном сайте края.

В письменном предложении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, дата его рождения, контактный телефон, сведения о месте работы кандидата, о его соответствии требованиям к кандидатам в члены Совета. К письменному предложению прилагается согласие кандидата на обработку его персональных данных.

4.9. Отбор кандидатов в члены Совета осуществляет рабочая группа при министерстве по рассмотрению кандидатур, выдвинутых в члены Совета (далее – рабочая группа).

4.10. Состав рабочей группы утверждается распоряжением министерства.

4.11. В состав рабочей группы входят представители министерства, а также по согласованию представители органов государственной власти края, члены консультативных и экспертных органов, советов, действующих при Губернаторе края, Правительстве края и иных органах государственной власти края, Общественной палаты Хабаровского края.

4.12. Заседание рабочей группы проводится не позднее 10 дней со дня окончания приема письменных предложений.

Отбор кандидатов производится путем открытого голосования, победитель определяется большинством голосов. При равенстве голосов председатель рабочей группы имеет право решающего голоса.

4.13. Состав Совета, а в случае дополнительного формирования состава Совета – изменения в состав Совета, утверждается распоряжением министерства не позднее 14 дней со дня окончания приема письменных предложений по кандидатам в члены Совета.

4.14. Состав Совета в течение трех дней со дня его утверждения (изменения) размещается на официальном сайте министерства и (или) на официальном сайте края.

4.15. В случае принятия решения о выходе из состава Совета, гражданин письменно информирует председателя Совета о своем выходе из состава Совета.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Совета входить в его состав, он в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств направляет на имя председателя Совета письменное заявление о выходе из состава Совета.

Заявления о выходе из состава Совета передаются председателем Совета в министерство для внесения изменений в состав Совета.

4.16. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случаях:

- подачи им заявления о выходе из состава Совета;
- наступления обстоятельств, установленных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации";
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

- признания его безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти;
- систематического, более трех раз подряд, неучастия без уважительных причин в заседаниях Совета на основании соответствующего решения Совета.

Досрочное прекращение полномочий члена Совета оформляется распоряжением министерства.

4.17. Дополнительное формирование состава Совета проводится в порядке, определенном пунктами 4.4 - 4.14 настоящего раздела.

4.18. Срок полномочий нового члена Совета не может превышать срока полномочий действующего состава Совета.

4.19. Деятельность Совета прекращается в случае упразднения министерства.

5. Структура и полномочия Совета

5.1. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются из состава Совета путем открытого голосования.

5.2. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает от имени Совета протоколы заседаний;
- представляет на рассмотрение Совета проект плана-графика работы Совета на календарный год;
- взаимодействует с министерством по вопросам реализации решений Совета;
- приглашает для участия в заседаниях Совета экспертов, в том числе представителей органов государственной власти края и местного самоуправления;
- распределяет обязанности между членами Совета, дает поручения членам Совета в рамках деятельности Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с организациями, гражданами и органами государственной власти края и местного самоуправления;
- утверждает повестку заседания Совета на основании плана Совета и поступивших предложений от членов Совета по согласованию с министерством не позднее 5 дней до даты проведения такого заседания;
- осуществляет иные функции, связанные с организацией деятельности Совета.

5.3. Председатель Совета не может являться председателем другого общественного совета при ином органе исполнительной власти Хабаровского края.

5.4. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие и (или) по его поручению.

5.5. Секретарь Совета ведет и оформляет протоколы заседаний Совета.

5.6. Члены Совета имеют право:

- избирать и быть избранными председателем, заместителем председателя и секретарем Совета;
- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила поведения в обществе;
- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Совета, по порядку его ведения и по формированию плана-графика заседаний Совета на очередной календарный год;
- принимать участие в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов их решений;
- участвовать в реализации решений Совета;
- знакомиться с документами, иными материалами Совета;
- возглавлять рабочие группы, формируемые Советом;
- выступать на заседаниях Совета;
- в случае несогласия с решением Совета излагать в письменном виде особое мнение, которое заносится в протокол заседания Совета и прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение.

5.7. Члены Совета обязаны:

- принимать личное участие в заседаниях Совета;
- в случае невозможности присутствия на заседании Совета заблаговременно уведомлять об этом председателя Совета с указанием причины отсутствия;
- принимать активное участие в подготовке и обсуждении рассматриваемых вопросов, выработке решений по ним;
- содействовать выполнению решений Совета;
- выполнять по поручению председателя Совета принятые решения, информировать председателя Совета о ходе их выполнения;
- своевременно информировать председателя Совета, министерство обо всех изменениях в своей контактной информации.

5.8. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Основной формой работы Совета являются заседания Совета.

6.2. Совет осуществляет свою работу в соответствии с планом-графиком заседаний Совета на очередной календарный год (далее – план Совета). План Совета формируется на основании предложений членов Совета и утверждается председателем или заместителем председателя Совета после обсуждения на заседании Совета.

6.3. В плане Совета указываются сроки проведения заседаний, вопросы, запланированные к рассмотрению, и иная необходимая

информация.

6.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Совета и руководителя министерства могут проводиться внеочередные заседания и внеочередные заочные голосования.

6.5. Заседания Совета ведет председатель или по его поручению заместитель председателя Совета.

6.6. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

6.7. Повестка заседания Совета утверждается председателем (или заместителем председателя Совета в его отсутствие) на основе плана Совета и поступивших предложений от членов Совета по согласованию с министерством не позднее 5 дней до даты проведения такого заседания.

6.8. Заседания Совета проводятся в открытом режиме.

6.9. Члены Совета уведомляются письменно либо путем электронной рассылки о времени и месте проведения заседания Совета за 10 дней до даты проведения заседания Совета.

6.10. На заседание Совета могут быть приглашены независимые от органов государственной власти края эксперты, представители заинтересованных общественных объединений, иных некоммерческих организаций, граждане и специалисты в области жилищно-коммунального хозяйства.

Приглашения на заседания Совета направляются письменно либо путем электронной рассылки за 10 дней до даты проведения заседания Совета.

6.11. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. При равенстве голосов "за" и "против" голос председателя Совета, а в случае его отсутствия – заместителя председателя Совета, является определяющим.

6.12. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем или заместителем председателя и секретарем Совета.

Секретарь Совета в срок не позднее 14 дней со дня проведения заседания Совета оформляет и обеспечивает подписание протокола, а также направляет его руководителю министерства.

6.13. Информация о результатах заседания Совета размещается на официальном сайте министерства в течение 14 дней со дня проведения такого заседания.

6.14. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство.
